

Zasady postępowania z dzieckiem przewlekle chorym

w Szkole Podstawowej im. Św. Urszuli Ledóchowskiej w Drawskim Młynie

I. Obowiązki rodzica:

1. W przypadku ucznia rozpoczynającego naukę w szkole najpóźniej do 1 września danego roku szkolnego dostarczenie wychowawcy lub do dyrektora szkoły pisemnej informacji o stanie zdrowia dziecka przewlekle chorego, objawach choroby, zagrożeniach zdrowotnych, przyjmowanych lekach i ich wpływie na organizm.
2. W przypadku zdiagnozowania choroby przewlekłej u dziecka w trakcie roku niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie wychowawcy lub dyrektora szkoły.
3. Stała współpraca z wychowawcą dziecka chorego. Omówienie z wychowawcą sposobu udzielania pomocy w stanach zagrożenia zdrowia dziecka do czasu przyjazdu rodzica/ opiekuna prawnego lub lekarza.

II. Obowiązki wychowawcy:

1. Przekazanie informacji Radzie Pedagogicznej i pozostałym pracownikom szkoły o sposobach postępowania z chorym dzieckiem na co dzień oraz w sytuacji zaostrzenia objawów czy ataku choroby.
2. Jeśli zachodzi potrzeba podawanie dziecku leków w czasie pobytu w szkole (tylko na podstawie pisemnie wyrażonej zgody – **załącznik nr 1**), wychowawca (lub inny nauczyciel/ bądź wychowawca i inny nauczyciel) poprzedzone uzyskaniem pisemnego upoważnienia rodzica do podawania leku (**załącznik nr 2**), z określeniem jego pełnej nazwy, sposobu i dawki aplikowania.
3. Odnotowanie w dzienniku lekcyjnym, w miejscu na notatki, informacji na temat podania/ podawania dziecku leku która zawiera:
 - a) Nazwę leku.
 - b) Dawkę leku.
 - c) Stałą godzinę podania leku.
 - d) Czytelny podpis osoby podającej lek.

III. Obowiązki nauczycieli

1. Pozyskanie optymalnej wiedzy na temat przebiegu choroby przewlekłej oraz sposobów właściwego reagowania na co dzień i w przypadku zaostrzenia objawów choroby.
2. Dostosowanie form pracy dydaktycznej, dobór treści i metod oraz organizację nauczania do możliwości psychofizycznych tego ucznia, a także do objęcia go różnymi formami pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
3. W przypadku nasilenia choroby u dziecka podczas pobytu w szkole niezwłoczne poinformowanie o zaistniałej sytuacji dyrektora, rodziców lub prawnych opiekunów oraz pogotowie ratunkowe.

IV. Główne sposoby pomocy przewlekle choremu dziecku realizowane przez grono pedagogiczne, innych pracowników szkoły oraz uczniów:

1. Poznanie tajników choroby i sposobu reagowania w czasie pobytu dziecka w szkole. Szkolenie powinien odbyć wychowawca, w miarę możliwości całe grono pedagogiczne i obsługa.
2. Zapewnienie poczucia bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego oraz zaufania do grupy i nauczyciela.
3. Pomoc w pokonywaniu trudności, uczenie samodzielności oraz nowych umiejętności
4. Budowanie przyjaznych relacji w zespole klasowym.
5. Traktowanie chorego dziecka jako pełnoprawnego członka klasy,
6. Uwrażliwianie dzieci zdrowych na potrzeby i przeżycia dziecka chorego,
7. Uwrażliwianie dziecka chorego na potrzeby i przeżycia innych uczniów,
8. Motywowanie do kontaktów i współdziałania z innymi dziećmi,
9. Dostarczanie wielu możliwości do działania i osiągnięcia sukcesów,
10. Motywowanie do aktywności i rozwoju zainteresowań.

Szkoła Podstawowa im. Św. Urszuli Ledóchowskiej w Drawskim Młynie
Procedura wprowadzona Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Nr 4/2025/2026 z dnia
1 października 2025 r.

11. Pomoc w nadrobieniu zaległości szkolnych, dostosowanie wymagań do aktualnych możliwości psychofizycznych dziecka.
12. Zapewnienie dziecku wsparcia i pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
13. Stała współpraca z rodzicami, pielęgniarką i nauczycielami.
14. Odpowiednia organizacja czasu pracy ucznia.

Z procedurą postępowania z dzieckiem przewlekle chorym rodzice/prawni opiekunowie
zostają zapoznani na pierwszym zebraniu ogólnym rozpoczynającym rok szkolny.
Potwierdzenie stanowi lista obecności rodziców/prawnych opiekunów na zebraniu.
Procedura zostaje umieszczona na stronie internetowej szkoły.